**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**об организации отдыха и оздоровления ребёнка**

город Ангарск « » 20 года

Муниципальное бюджетное общеообразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16»

 (наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Ефимовой Марины Васильевны,

(ФИО директора)

действующего на основании Устава учреждения, с одной стороны и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя, законного представителя)

с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Родитель», действующий в интересах ребёнка ,

(ФИО ребенка, дата рождения ребенка)

вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является предоставление Учреждением услуг Родителю по организации отдыха и оздоровления ребёнка в школьном лагере с дневным пребыванием, созданным на базе Учреждения (далее школьный лагерь) во время школьных каникул.

1.2. Школьный лагерь осуществляет реализацию оздоровительно-образовательной программы отдыха детей в школьном лагере, предусматривающей полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам в кружках, секциях, клубах, творческих мастерских и т.д.

1.3. Срок пребывания ребёнка в школьном лагере с по **г.**

1.4. Режим работы школьного лагеря:

8.30 – 9.00 – сбор детей, зарядка

9.15 – 9.45 – завтрак

9.45 – 13.00 –КТД, общественно – полезный труд, игры, секции

13.00 -14.00 – обед

14.00- 15.30 – тихий час(сончас)

15.30- 16.00 – полдник

16.00 – 18.00 – занятия по интересам, прогулки, уход домой.

**II. Права и обязанности сторон:**

2.1. Учреждение обязано:

- оказывать услуги надлежащего качества, указанные в разделе 1 настоящего договора, в соответствии с требованиями, установленными Порядком организации отдыха обучающихся в лагерях с дневным пребыванием, созданных на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа, утвержденным Постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.02.2018 № 301-па;

- ознакомить Родителя с правилами внутреннего распорядка школьного лагеря, другими локальными актами Учреждения, регламентирующими отдых и оздоровление ребёнка;

- обеспечивать постоянное нахождение ребенка под присмотром педагогических работников, создание ему необходимых условий для оздоровления и развития во время нахождения в школьном лагере;

- организовать трехразовое питание ребёнка в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- в случае необходимости оказывать медицинскую помощь в соответствии с законодательством РФ об охране здоровья граждан;

- обеспечивать проезд группы детей во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены в соответствии с требованиями законодательства РФ, регулирующего перевозку групп детей соответствующим видом транспорта;

- нести ответственность за:

а) жизнь и здоровье ребенка во время его нахождения в школьном лагере,

б) соблюдение санитарно-гигиенических норм,

в) нарушение или незаконное ограничение предусмотренных законодательством прав и свобод ребенка, Родителя.

2.2. Учреждение имеет право:

- самостоятельно разрабатывать оздоровительно-образовательную программу отдыха детей в школьном лагере;

- не допускать в лагерь ребенка, имеющего явные внешние признаки заболевания, представляющего угрозу здоровью самого ребенка и (или) других лиц.

2.3. Родитель обязан:

- обеспечить выполнение ребенком правил поведения в школьном лагере;

- в случае изменения контактного телефона или месте жительства незамедлительно сообщить об этом Учреждению,

- обеспечивать регулярное посещение ребенком лагеря; в случае невозможности посещения, незамедлительно уведомить об этом Учреждение любым доступным способом, включая телефонную связь;

- возместить ущерб, причинённый зданию, оборудованию, инвентарю и другому имуществу Учреждения и (или) других участников школьного лагеря.

2.4. Родитель имеет право:

- знакомиться с оздоровительно-образовательной программой отдыха ребёнка в школьном лагере;

- получать от Учреждения услуги, предусмотренные настоящим договором, в полном объеме в течение всего периода нахождения ребёнка в школьном лагере,

- обращаться к Учреждению по всем вопросам деятельности школьного лагеря.

**III. Оплата услуг**

3.1. Плата за услуги по содержанию ребенка в школьном лагере с Родителей не взимается.

3.2. Родитель в срок до **«01 » 06 2018** вносит плату за ребенка, связанную с коллективным посещением во время пребывания в школьном лагере:

а).\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименования мероприятия, сумма)

б).

(наименования мероприятия, сумма)

в)

(наименования мероприятия, сумма)

3.3. Неиспользованные денежные средства Родителя подлежат возврату в течение 3 дней .

**IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения к нему в письменной форме, которое будет являться его неотъемлемой частью.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по письменному заявлению Родителя,

- по инициативе Учреждения только при систематическом невыполнении Родителем своих обязательств.

**V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее**

**исполнение обязанностей по настоящему договору**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязанностей по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

**VI. Срок действия договора и иные условия**

* 1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до г.
	2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах равной юридической силы, по одному для каждой Стороны.

**VII. Реквизиты и подписи Сторон**

МБОУ «СОШ №16» Родитель (законный представитель)

 \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: ул. Школьная ,1 Паспортные данные:

Тел./факс: 503-907 серия № , выдан

ИНН , КПП

 Домашний адрес:

Директор Учреждения Тел.

 / Подпись /

Дата Дата