

СОГЛАСОВАНО

На методическом совете № 1

От «07» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №16»
Ефимова М.В.
«07» сентября 2017 г.
Приказ № 88/45 от 07 09 2017 г.



Положение о работе педагогов над темами самообразования

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.
- 1.2. 1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.
- 1.3. 1.3. При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

2. Цель и задачи

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами образования и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- развитие в школе инновационных процессов.

3. Порядок работы над темой самообразования

3.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

- основных направлений работы школы;
- затруднений педагогов;
- специфики их индивидуальных интересов.

3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от двух до пяти лет.

3.3. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой.

3.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:

- выступления (отчет) на заседании МО, МС, педсовета;
- теоретический, методический и практический семинары; практикум; тренинг; мастер-класс; открытый урок.

3.5. Заместитель руководителя по УВР ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

3.6. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме: доклада; реферата; статьи в журнале; программы; дидактического материала; методического пособия; научно-методической разработки.

3.7. Весь наработанный материал является доступным для использования другими педагогами.

3.8. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

В Приложении 1к Положению о работе педагогов над темами самообразования
Примерный план работы педагога по самообразованию

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок работы педагогических работников МБОУ СОШ №16 над темами самообразования.

1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

II. Цель и задачи

2.1. Цель работы над темами самообразования - систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- развитие инновационных процессов.

III. Сроки и порядок работы над темой самообразования

3.1. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 3-х до 5-ти лет.

3.2. Тема самообразования определяется, исходя из:

- единой методической темы учреждения;
- актуальности и важности темы, ее научно-теоретического и практического значения;
- затруднений педагогов;
- уровня профессиональной компетентности педагога;

3.3. Каждый педагог разрабатывает индивидуальный план работы над темой самообразования (см. приложение 1)

3.4. Работа по теме самообразования оформляется педагогом документально (см. приложение 2)

3.5. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог отчитывается за наработанный материал.

Текущие формы отчета могут быть различными:

- выступления (отчет) на заседании МО, методического совета, педсовета;
- теоретический, методический и практический семинар;
- практикум;
- тренинг;
- мастер - класс;
- открытый урок;

Конечный результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада,
- реферата,
- статьи в журнале,
- программы,
- методического пособия,
- научно - методической разработки

3.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации.

3.7. Заведующие отделами отслеживают результативность работы над темами самообразования, включают в планы работы отделов и МО отчеты педагогов о работе над темами самообразования в различной форме, консультируют, оказывают необходимую методическую помощь.

IV. Подведение итогов работы по темам самообразования.

- 4.1. Результаты работы по темам самообразования педагогов рассматриваются на методических объединениях отделов.
- 4.2. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.
- 4.3. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован в других учреждениях образования к распространению на различных уровнях.

Приложение 1
к Положению о работе педагогов над темами самообразования

Примерный план работы педагога по самообразованию

Этапы. Содержание работы. Сроки

I. Диагностический

1. Анализ затруднений.
2. Постановка проблемы.
3. Изучение литературы, имеющегося опыта по проблеме.

1-й год работы над темой

II. Прогностический

1. Определение цели и задач работы над темой.
2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы.
3. Прогнозирование результатов.

2-й год работы над темой

III. Практический

1. Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы.
- 2-й год:
2. Формирование методического комплекса.
 3. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов.
 4. Корректировка работы

3 год

IV. Обобщающий

1. Подведение итогов.
2. Оформление результатов работы по теме самообразования.
3. Представление материалов

4-5-й годы.

V. Внедренческий

1. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы.
2. Распространение в ходе дальнейшей педагогической деятельности

Приложение 2

к Положению о работе педагогов над темами самообразования

Примерное содержание папки по самообразованию

1. Титульный лист:

- название образовательного учреждения, в котором работает педагог;
- тема, год, когда начата работа над темой, Ф.И.О. педагога, должность, категория

2. Научно-методическая деятельность:

- цель, задачи;
- предполагаемый, результат; этапы работы;
- сроки выполнения каждого этапа;
- действия и мероприятия, проводимые в процессе работы над темой.

3. Оценка деятельности:

- способ демонстрации результата проделанной работы;
- форма отчёта по проделанной работе.

4. По окончании работы над темой каждый педагог должен написать отчёт с анализом и выводами.

5. При оформлении папки педагогу следует учитывать:

- творческий подход;
- степень обоснованности содержащегося материала;
- глубину и практическую значимость материала;
- наличие выраженной авторской позиции при разработке материала;
- способ подачи материала.